



REPUBLIKA HRVATSKA
SIGURNOSNO-OBAVJEŠTAJNA AGENCIJA

KATALOG INFORMACIJA

Zagreb, 08. ožujka 2013.



1. OSNOVNI PODACI

1.1. SOA je tijelo državne uprave koje sustavno prikuplja, analizira, obrađuje i ocjenjuje podatke koji su od značaja za nacionalnu sigurnost, sa svrhom otkrivanja i sprečavanja radnji pojedinaca ili skupina koje su usmjerene protiv opstojnosti, neovisnosti, jedinstvenosti i suvereniteta Republike Hrvatske, nasilnom rušenju ustroja državne vlasti, ugrožavanju Ustavom Republike Hrvatske utvrđenih ljudskih prava i temeljnih sloboda te osnova gospodarskog sustava Republike Hrvatske.

1.2. Sjedište SOA je u Zagrebu, Savska cesta 39/1.

1.3. Radom SOA-e upravlja ravnatelj. Ravnatelja SOA-e imenuju supotpisom Predsjednik Republike Hrvatske i Predsjednik Vlade na vrijeme od četiri godine na temelju prethodno pribavljenog mišljenja odbora Hrvatskog sabora nadležnog za nacionalnu sigurnost. Ista osoba može biti ponovno imenovana na dužnost ravnatelja SOA-e.

1.4. Propisi kojima se uređuje rad SOA-e su:

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 85/10 – pročišćeni tekst)
- Zakon o sigurnosno-obavještajnom sustavu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 79/06 i 105/06 – ispravak)
- Strategija nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 32/02)
- Godišnje smjernice za rad sigurnosno-obavještajnih agencija
- Nacionalna strategija za prevenciju i suzbijanje terorizma („Narodne novine“ broj 139/08)
- Zakon o tajnosti podataka („Narodne novine“ broj 79/07, 86/12)
- Zakon o sigurnosnim provjerama („Narodne novine“ broj 85/08, 86/12)
- Zakon o informacijskoj sigurnosti („Narodne novine“ broj 79/07)
- Zakon o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“ broj 73/08, 90/11, 133/12)
- Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 49/12 – pročišćeni tekst)
- Uredba o sadržaju, izgledu, načinu ispunjavanja i postupanju s Upitnikom za sigurnosnu provjeru („Narodne novine“ broj 114/08)
- Uredba o obvezama iz područja nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske za pravne i



fizičke osobe u telekomunikacijama („Narodne novine“ broj 64/08)

- Uredba o mjerama informacijske sigurnosti („Narodne novine“ 46/08)
- Uredba o načinu označavanja klasificiranih podataka, sadržaju i izgledu Uvjerenja o obavljenoj sigurnosnoj provjeri i Izjave o postupanju s klasificiranim podacima
- Uredba o izgledu, sadržaju i pravu uporabe službene iskaznice i službene značke službenih osoba SOA-e („Narodne novine“ broj 124/06)
- Uredba o pravu na nošenje i uporabu oružja službenih osoba SOA-e („Narodne novine“ 124/06)
- Uredba o ustrojavanju disciplinskih sudova SOA-e („Narodne novine“ broj 124/06)
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu SOA-e
- Pravilnik o unutarnjem redu SOA-e



1.5. Djelokrug rada

SOA u zemlji i inozemstvu prikuplja i analizira podatke o pojedincima, skupinama i organizacijama koje sudjeluju ili su povezane s:

- obavještajnim radom usmjerenim protiv Republike Hrvatske,
- terorističkim aktivnostima,
- aktivnostima usmjerenim na ruženje ustroja državne vlasti Republike Hrvatske,
- ekstremističkim odnosno nasilnim aktivnostima koje mogu ugroziti demokratski poredak ili temeljna ljudska prava i slobode,
- aktivnostima usmjerenim na ugrožavanje sigurnosti najviših državnih dužnosnika te šticećenih objekata i prostora,
- organiziranim kriminalom koji ugrožava nacionalnu sigurnost i gospodarski sustav Republike Hrvatske,
- počinjenim ratnim zločinima nad državljanima Republike Hrvatske i drugim aktivnostima usmjerenim na ugrožavanje nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske.

SOA također:

- prikuplja podatke od značaja za gospodarski sustav Republike Hrvatske,
- obavlja sigurnosne provjere,
- sudjeluje u protuobavještajnoj zaštiti šticećenih osoba, objekata i prostora u zemlji i inozemstvu i prikuplja podatke od značaja za njihovu sigurnost,
- sudjeluje u organiziranju i provođenju informacijske sigurnosti u državnim tijelima, te skrbi o zaštiti klasificiranih podataka,
- surađuje sa stranim sigurnosnim, obavještajnim i drugim odgovarajućim službama razmjenoj podataka, opreme, kao i zajedničkim provođenjem poslova iz svog djelokruga.



2. PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA PRISTUP INFORMACIJI

Zahtjev za ostvarivanje prava na pristup informaciji može se podnijeti:

- pisanim putem na adresu: Sigurnosno-obavještajna agencija Republike Hrvatske, Savska cesta 39/1, Zagreb
- elektroničkom poštom na adresu: informiranje@soa.hr
- telefaksom na broj 01/688-1951

Pisani zahtjev za pristup informaciji mora sadržavati:

- naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi,
- podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije,
- ime, prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva,
- tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji, a može navesti i način dobivanja informacija.

PRILOG 1: Obrazac br. 2 – Obrazac zahtjeva za pristup informaciji

3. IZUZECI OD PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJI

Pravo pristupa informacijama može se uskratiti sukladno odredbama Zakona.

4. VRIJEME OSIGURANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom.



5. TABLICA INFORMACIJA

Tablica u kojoj su prikazane informacije sadrži slijedeće rubrike:

1. INFORMACIJA: sadrži tip informacije
2. SADRŽAJ: detaljnije opisuje pojedini tip informacije
3. DOSTUPNOST: sadrži namjenu i način osiguravanja pristupa informaciji i to:
 - A – informacije dostupne javnosti bez posebnog zahtjeva (informacije objavljene na web stranicama SOA-e, propisi i akti objavljeni u Narodnim novinama, priopćenja za javnost, informacije objavljene u tisku)
 - B - informacije dostupne ovlaštenicima prava na informaciju na njihov zahtjev
 - C – informacije koje nisu dostupne javnosti sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama



INFORMACIJA	SADRŽAJ	DOSTUPNOST
Informacije o radu	Informacije objavljene na web stranicama SOA-e	A
	Informacije objavljene u tisku	A
	Priopćenja za javnost	A
Ustrojstvo	Informacije o unutarnjem ustrojstvu SOA-e	C
	Informacije o unutarnjem redu SOA-e	C
Propisi	Propisi objavljeni u Narodnim novinama	A
	Propisi bez utvrđenog stupnja tajnosti koji se koriste u službene svrhe, označeni s „NEKLASIFICIRANO“	C
	Propisi klasificirani određenim stupnjem tajnosti	C
Izvešća	Brojčani podaci/izvešća o radu SOA-e	C
	Izvešća po područjima sigurnosno-obavještajnog postupanja	C



Zbirke osobnih i drugih podataka	Evidencije osobnih i drugih podataka prikupljenih obavljanjem poslova iz djelokruga SOA-e	B/C
Ljudski potencijali, materijalno-financijsko poslovanje	Brojčani pokazatelji/skupni podaci o zaposlenicima	C
	Informacije o zaposlenicima	C
	Informacije o materijalnom i financijskom poslovanju	C
Upravni i nepravni predmeti	1.Statistička izvješća o broju zaprimljenih i riješenih predmeta 2. Informacije o stanju spisa	B B/C
	Informacije bez utvrđenog stupnja tajnosti koje se koriste u službene svrhe, označene s „NEKLASIFICIRANO“	B/C

